

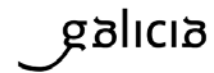


**XUNTA DE GALICIA**

**CONSELLERÍA DE FACENDA**

Dirección Xeral de Política Financeira,  
Tesouro e Fondos Europeos

Edificios administrativos - San Caetano s/n  
15781 Santiago de Compostela  
Teléfono: 981 545 154 / Fax: 981 545 156



# COMUNICACIÓN DE MODIFICACIÓN DE DATOS REXISTRAIS

## INSTRUCCIÓN



<b>COMUNICACIÓN DE MODIFICACIÓN DE DATOS REXISTRAIS. AXENTE DE SEGUROS VINCULADO, PERSOA FÍSICA .....</b>	<b>3</b>
<b>ANEXO 0.....</b>	<b>4</b>
<b>ANEXO I.....</b>	<b>5</b>
<b>ANEXO II.....</b>	<b>6</b>
<b>ANEXO III.....</b>	<b>7</b>
<b>ANEXO IV .....</b>	<b>8</b>
<b>ANEXO IV.1 .....</b>	<b>9</b>
<b>ANEXO V .....</b>	<b>10</b>
<b>ANEXO VI .....</b>	<b>11</b>
<b>TAXA DE INSCRIPCIÓN PARA MODIFICACIÓNS REXISTRAIS .....</b>	<b>13</b>



**COMUNICACIÓN DE MODIFICACIÓN DE DATOS REXISTRAIS.  
AXENTE DE SEGUROS VINCULADO, PERSOA FÍSICA**

<b>CLAVE DE INSCRIPCIÓN NO REXISTRO:</b>					
<b>Nome e apelidos</b> D/D <sup>a</sup>				NIF/NIE:	
<b>Domicilio da actividade:</b> Rúa	Nº	Piso	C.P.	Localidade	Provincia
<b>Enderezo de notificacións</b> (no caso de optar pola comunicación electrónica, non é necesario cubrir este apartado): Rúa	Nº	Piso	C.P.	Localidade	Provincia
<b>Datos de contacto:</b> Teléfonos: (Fixo/Móbil)		Correo electrónico		Dominio internet	

Conforme co disposto na Lei 26/2006, do 17 de xullo, de mediación de seguros e reaseguros privados, e na Orde da Consellería de Economía e Facenda do 17 de marzo de 2009 pola que se regula o rexistro administrativo especial de mediadores de seguros, corredores de reaseguros e dos seus altos cargos na Comunidade Autónoma de Galicia,

**COMUNICO** a/s seguinte/s modificación/s nos datos que figuran no rexistro administrativo especial de mediadores de seguros, corredores de reaseguros e dos seus altos cargos:

- Domicilio/s e datos de contacto ([Anexo I](#))
- Subscrición/Rescisión contratos de axente ([Anexo II](#))

**COMUNICO** a/s seguinte/s modificación/s doutros datos que figuran no expediente administrativo:

- Responsabilidade civil profesional ([Anexo III](#))
- Capacidade financeira ([Anexo IV](#), [IV.1](#) e [IV.2](#))
- Empregados ([Anexo V](#))
- Colaboradores externos ([Anexo VI](#))

Declaro baixo a miña responsabilidade que os documentos presentados se corresponden cos orixinais que obran no meu poder.

**SOLICITO** a inscrición da/s citada/s modificación/s

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo.:

Asinado electronicamente (no caso de optar pola comunicación electrónica):

**Sr. Director Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos.  
CONSELLERIA DE FACENDA.**

Debe ler a información sobre protección de datos que figura no [Anexo 0](#)

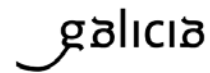


**XUNTA DE GALICIA**

CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Política Financeira,  
Tesouro e Fondos Europeos

Edificios administrativos - San Caetano s/n  
15781 Santiago de Compostela  
Teléfono: 981 545 154 / Fax: 981 545 156



## ANEXO 0

De conformidade co Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, e coa Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, infórmase do seguinte:

Os datos de carácter persoal recollidos neste formulario serán tratados na súa condición de responsable pola Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos da Consellería de Facenda, con enderezo no edificio administrativo de San Caetano, s/n de Santiago de Compostela. Teléfonos: 981 545 162 e 981 544 089 Enderezo electrónico: [mediadores.seguros.facenda@xunta.gal](mailto:mediadores.seguros.facenda@xunta.gal)

A finalidade do tratamento será a inscrición no rexistro administrativo especial de mediadores de seguros, corredores de reaseguros e dos seus altos cargos na Comunidade Autónoma de Galicia para poder exercer a actividade de mediación.

A lexitimación para o tratamento baséase na Lei 26/2006, do 17 de xullo, de mediación de seguros e reaseguros privados. No caso de non proporcionar os datos solicitados non se poderá exercer a actividade.

Os datos conservaranse durante o tempo que exerza a actividade de mediación para a que sexa autorizado e para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que podan derivarse de dita finalidade e do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivos e documentación.

Os seus datos serán comunicados á dirección xeral de Seguros e Fondos de Pensións do Ministerio de Economía e Empresa para ser publicados no Punto Único de Información(PUI)de mediadores de seguros e reaseguros.

Poderá acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercitar outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou en calquera das Oficinas de rexistro e información propias da Xunta de Galicia, segundo se recolle en <https://www.xunta.gal/exercicio-dos-dereitos>.

Ademais terá dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos.

Contacto do delegado de protección de datos e información adicional: <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>



## ANEXO I

### MODIFICACIÓN ENDEREZOS/DATOS CONTACTO

**Domicilio da actividade:** <sup>1</sup>

Rúa:

Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_

Código Postal:

Localidade:

Provincia:

Réxime de uso(propiedade, cesión, aluguer): Propiedade

Data do cambio:

**Enderezo a efectos de notificación**( no caso de optar pola comunicación electrónica, non é necesario cubrir este apartado):

Rúa:

Nº \_\_\_\_\_ Piso \_\_\_\_\_ Letra \_\_\_\_\_

Código Postal:

Localidade:

Provincia:

Data do cambio:

**Datos de contacto:**

Teléfono/s fixo/s:

Teléfono móbil:

Correo electrónico:

Dominio internet: <sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> As modificacións no domicilio da actividade están suxeitas a taxa (código 30.41.05). [Ver modelo](#)

<sup>2</sup> As modificacións no dominio de internet están suxeitas a taxa (código 30.41.05). [Ver modelo](#)



## ANEXO II

### ALTAS E BAIXAS DE CONTRATOS CON ENTIDADES ASEGURADORAS

**Altas:**<sup>3</sup>

Achégase a seguinte documentación:

- ✓ Novo contrato no que se recolla, de ser o caso, o pacto expreso de capacidade financeira coa compañía en conformidade co disposto no artigo 21.3.g) da Lei 26/2006.
- ✓ Documento no que a compañía asume a responsabilidade civil profesional do mediador en conformidade co disposto no artigo 21.3.h) da Lei 26/2006.

**Baixas:**

Achégase a seguinte documentación:

- ✓ Documentación da compañía aseguradora facendo constar a data da baixa.

---

<sup>3</sup> A inscrición no rexistro de contratos con novas entidades aseguradoras, está suxeita a taxa (código 30.41.05). [Ver modelo](#)

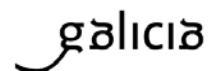


**XUNTA DE GALICIA**

CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Política Financeira,  
Tesouro e Fondos Europeos

Edificios administrativos - San Caetano s/n  
15781 Santiago de Compostela  
Teléfono: 981 545 154 / Fax: 981 545 156



## ANEXO III

### MODIFICACIÓN NA PÓLIZA DE RESPONSABILIDADE CIVIL PROFESIONAL

**Nova póliza de seguro de responsabilidade civil profesional.**

Achégase a seguinte documentación:

- ✓ Condicións xerais e particulares da póliza de seguro de responsabilidade civil profesional.
- ✓ Recibo bancario que acredita a súa vixencia ou certificado da aseguradora de estar ao corrente do pagamento.

**Modificación nas condicións da póliza de responsabilidade civil profesional inscrita.**

Achego a seguinte documentación:

- ✓ Novas condicións particulares da póliza.
- ✓ Recibo bancario que acredita a súa vixencia ou certificado da aseguradora de estar ao corrente do seu pagamento.



## ANEXO IV

### MODIFICACIÓNS NA COBERTURA DA CAPACIDADE FINANCEIRA

Achégase a seguinte documentación:

- Contratación dunha Póliza de seguro de caución:**
  - ✓ Declaración e cálculo da capacidade financeira para os efectos de contratar un seguro de caución ([Anexo IV.1](#))
  - ✓ Condicións xerais e particulares da póliza de seguro de caución.
  - ✓ Recibo bancario que acredita a súa vixencia ou certificado da aseguradora de estar ao corrente do pagamento.
- Ampliación da contía da póliza do seguro de caución inscrita:**
  - ✓ Declaración e cálculo da capacidade financeira para os efectos de ampliar o seguro de caución ([Anexo IV.1](#))
  - ✓ Novas condicións particulares da póliza inscrita no rexistro.
  - ✓ Recibo bancario que acredita a súa vixencia ou certificado da aseguradora de estar ao corrente do seu pagamento.
- Formalización dun aval bancario:**
  - ✓ Declaración e cálculo da capacidade financeira para os efectos de contratar un aval bancario ([Anexo IV.1](#))
  - ✓ Resgardo de ter depositado o aval na Caixa Xeral de Depósitos da Comunidade Autónoma.
- Ampliación da contía do aval bancario inscrito:**
  - ✓ Declaración e cálculo da capacidade financeira para os efectos de ampliar a contía do aval bancario depositado ([Anexo IV.1](#))
  - ✓ Resgardo de depósito do aval bancario complementario.





ANEXO IV.1

**DECLARACIÓN E CÁLCULO DA CAPACIDADE FINANCEIRA  
PARA SEGURO DE CAUCIÓN/AVAL**

D/Dª \_\_\_\_\_

NIF/NIE \_\_\_\_\_

**DECLARO**

Que para os efectos de cumprir o requisito de dispoñer de capacidade financeira conforme ao establecido no artigo 21.3.g) e na disposición transitoria terceira da Lei 26/2006, o cálculo do importe da capacidade financeira, realízase conforme ás seguintes cantidades:

- A: Importe das primas anuais estimadas para o primeiro exercicio no programa de actividades:..... €
- B: 4% sobre A..... €
- C: Importe mínimo (D.T. 3º 1.b) Lei 26/2006: ..... 18.760 €
- D **IMPORTE CAPACIDADE FINANCEIRA:** €  
(Cifra maior entre B e C).....

Para os devanditos efectos contrátase seguro de caución/aval coa entidade\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, achegando xunto con esta declaración das condicións xerais e particulares da póliza e do seu xustificante de pagamento/resgardo do seu depósito na Caixa Xeral de Depósitos da Comunidade Autónoma.

Que asumo o compromiso ante a Dirección Xeral de Política Financeira, Tesouro e Fondos Europeos de actualizar o importe da capacidade financeira, co fin de manter a inscrición no rexistro ao que fai referencia o artigo 52 da Lei 26/2006.

En \_ \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de  
20 \_ \_

Asdo. \_\_\_\_\_

Asinado electronicamente (no caso de optar pola comunicación electrónica):



## ANEXO V

### EMPREGADOS

**ALTAS DE PERSOAL:**

Achégase a seguinte documentación:

**a) Empleados que exercen funcións de asesoramento aos clientes e participan directamente na mediación:**

Nome e apelidos:

NIF/NIE:

Data do contrato:

- ✓ Xustificación da formación do grupo B en cumprimento co artigo 39 da Lei 26/2006. *(En conformidade co establecido na Resolución do 18 de febreiro de 2011 da Dirección Xeral de Seguros e Fondos de Pensións en materia de formación de mediadores de seguros).*

**b) Empleados que desenvolven funcións auxiliares de captación de clientes ou de tramitación administrativa, sen prestar asesoramento nin asistencia aos clientes na xestión, execución ou formalización dos contratos ou en caso de sinistro**

Nome e apelidos:

NIF/NIE:

Data do contrato:

- ✓ Xustificación da formación do grupo C en cumprimento co artigo 39 da Lei 26/2006. *(En conformidade co establecido na Resolución do 18 de febreiro de 2011 da Dirección Xeral de Seguros e Fondos de Pensións en materia de formación de mediadores de seguros).*

**BAIXAS DE PERSOAL:**

Nome e apelidos:

NIF/NIE:

Data da baixa:

En\_ \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo.:

Asinado electronicamente (no caso de optar pola comunicación electrónica):



## ANEXO VI

### COLABORADORES EXTERNOS

**ALTAS DE CONTRATOS:**

Achégase a seguinte información:

**a. Colaboradores que exercen funcións de asesoramento aos clientes e participan directamente na mediación:**

PERSOAS FÍSICAS	PERSOAS XURÍDICAS
Nome e apelidos:	Denominación social:
NIF/NIE:	NIF:
Data do contrato:	Domicilio social:
	Obxecto social:
	Datos do representante:
	Nome e apelidos:
	NIF/NIE:
	Data do contrato:

- ✓ Achego a documentación acreditativa da súa formación do grupo B en cumprimento co artigo 39 da Lei 26/2006. *(En conformidade co establecido na Resolución do 18 de febreiro de 2011 da Dirección Xeral de Seguros e Fondos de Pensións en materia de formación de mediadores de seguros).*

**b. Colaboradores que desenvolven funcións auxiliares de captación de clientes ou de tramitación administrativa, sen prestar asesoramento nin asistencia aos clientes na xestión, execución ou formalización dos contratos ou en caso de sinistro:**

PERSOAS FÍSICAS	PERSOAS XURÍDICAS
Nome e apelidos:	Denominación social:
NIF/NIE:	NIF:
Data do contrato:	Domicilio social:
	Obxecto social:
	Datos do representante:
	Nome e apelidos:
	NIF/NIE:
	Data do contrato:

- ✓ Achego a documentación acreditativa da súa formación do grupo C en cumprimento co artigo 39 da Lei 26/2006. *(En conformidade co establecido na Resolución do 18 de febreiro de 2011 da Dirección Xeral de Seguros e Fondos de Pensións en materia de formación de mediadores de seguros).*

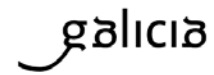


**XUNTA DE GALICIA**

CONSELLERÍA DE FACENDA

Dirección Xeral de Política Financeira,  
Tesouro e Fondos Europeos

Edificios administrativos - San Caetano s/n  
15781 Santiago de Compostela  
Teléfono: 981 545 154 / Fax: 981 545 156



**RESCISIÓN DE CONTRATOS:**

Nome e apelidos/Denominación:

NIF/NIE:

Data da baixa:

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Asdo.:

Asinado electronicamente (no caso de optar pola comunicación electrónica):



## TAXA DE INSCRICIÓN PARA MODIFICACIÓNS REXISTRAIS

Deberá achegarse o exemplar para a Administración do impreso de pagamentos de taxas.

O modelo de pagamento da taxa pode ser xerado electronicamente a través da páxina web da Axencia Tributaria de Galicia (**ATRIGA**):

<http://www.atriga.gal/tributos-da-comunidade-autonoma/taxas-e-prezos/confeccion-on-line-impresos>

As tarifas vixentes poden consultalas no seguinte enlace ( concepto 30.41.05):

<http://www.atriga.gal/tributos-da-comunidade-autonoma/taxas-e-prezos/tarifas-vixentes-de-taxas>

Pode realizar o pagamento de dous xeitos:

- Pagamento telemático.
- Mediante a ligazón onde aparece o Modelo A1. Autoliquidación de Taxas. Neste caso xérase o documento para entregar na oficina bancaria na que realice o pagamento.

Inicio / Tributos da Comunidade Autónoma / Taxas e prezos / Confección on-line impresos

**Taxas e prezos**

- Normativa asociada
- Normativa vixente (versión electrónica)
- Prezos vixentes
- Tarifas vixentes de taxas
- Confección on-line impresos**
- Borradores de modelos de ingresos
- Modelos de escritos
- Entidades financeiras colaboradoras
- Oficinas xestoras
- Acceso á Oficina Virtual Tributaria

### Confección on-line de impresos de Taxas e Prezos

Nesta ligazón, Vde. pode xerar un impreso de autoliquidación de taxas e prezos cuberto na súa totalidade ou só en parte, ou ben en branco. Unha vez recheos os apartados que desexe cubrir, deberá picar o botón "obter formulario" e xerarse o modelo A1 correspondente. Deberá imprimilo e despois presentalo en calquera das entidades financeiras colaboradoras na recadación de taxas e prezos para facer efectivo o ingreso correspondente.

- Se necesita información sobre os códigos de Consellería, Delegación ou Servizo, [pique aquí](#).
- Se necesita información sobre os códigos e importes das taxas, [pique aquí](#).
- Se necesita información sobre os códigos e importes dos prezos, [pique aquí](#).
- Se desexa obter o impreso e facer o pago telemático [pique aquí](#).
- (\*) - Estes impresos poderanse obter en calquera Oficina Xestora da Xunta de Galicia.

### Ligazóns asociadas

[Modelo A1. Autoliquidación de Taxas.](#)

Os códigos necesarios para cumprimentar o impreso son:

Consellería de FACENDA: 05

Delegación de SERVIZOS CENTRAIS:13

Servizo de POLÍTICA FINANCEIRA: 06

Código e denominación da taxa(escoller segundo o tipo de modificación):

- 30.41.05 (Inscripción de calquera outro acto inscristible ou pola modificación dos inscristos (por cada un deles)).